

COMUNE DI TREVISO BRESCIANO

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE

L'individuazione (ad inizio mandato ed annualmente) di obiettivi operativi e la rilevazione, a consuntivo, di quanto realizzato, rispondono all'esigenza di poter verificare l'efficacia della gestione dell'Ente.

La relazione sulla Performance del Comune di Treviso Bresciano Bs ha l'obiettivo di evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano degli Obiettivi e delle Performance 2017/2018/2019, per l'anno 2017.

La relazione dà atto del grado di realizzazione degli obiettivi del Comune. In particolare, ferma restando una valutazione consuntiva analitica della performance organizzativa dei singoli servizi ed uffici, viene attribuito un giudizio sintetico in base a quanto riportato nella seguente tabella:

PUNTEGGI PERFORMANCE AREE

AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

Punteggio massimo 200

Punteggio minimo 150

Punteggio assegnato all'area 125

Obiettivi strategico operativi

Punteggio massimo 500

Punteggio minimo 400

Punteggio assegnato all'area 300

Fattori comportamentali professionali

Punteggio massimo 300

Punteggio minimo 200

Punteggio assegnato all'area 40

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

Punteggio massimo 200

Punteggio minimo 150

Punteggio assegnato all'area 200

Obiettivi strategico operativi

Punteggio massimo 500

Punteggio minimo 400

Punteggio assegnato all'area 400

Fattori comportamentali professionali

Punteggio massimo 300

Punteggio minimo 200

Punteggio assegnato all'area 285

AREA TECNICA – Personale operaio e ausiliario

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

Punteggio massimo 200

Punteggio minimo 150

Punteggio assegnato all'area 175

Obiettivi strategico operativi

Punteggio massimo 500

Punteggio minimo 400

Punteggio assegnato all'area 400

Fattori comportamentali professionali

Punteggio massimo 300

Punteggio minimo 200

Punteggio assegnato all'area (290 + 205) media 250

La performance dell'Ente denota che, eccezion fatta per l'area amministrativa che necessita di implementazione,

- Comune ha svolto attività ed erogato servizi nel rispetto delle condizioni di qualità, efficienza ed efficacia e della customer satisfaction;
- il mantenimento degli stati di salute finanziaria ed organizzativa è stato assicurato;
- la produzione degli impatti attesi necessita di miglioramento ;
- l'erogazione degli strumenti di premialità non ha luogo perché sia a livello individuale che organizzativo(per l'anno 2017 non sono stati erogati strumenti di premialità in quanto il Comune di Treviso Bresciano non dispone storicamente (anno 2010 e anno 2015- anni di riferimento del fondo produttività e limite di spesa non superabile) di risorse da destinare alla premialità.
- Treviso Bresciano, 30 marzo 2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Romanello