



COMUNE DI TREVISO BRESCIANO

Provincia di Brescia

Deliberazione n° 18

Adunanza del 29/03/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SVOLTA CON MODALITÀ DI COLLEGAMENTO TELEMATICO

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2020 E AGGIORNAMENTO DEL PIANO CON ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021.

L'anno duemilaventuno, addì ventinove del mese di Marzo alle ore 13:00, sede municipale, previa l'osservanza delle modalità e nei termini prescritti dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi gli assessori.

All'appello risultano:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Firma Presenze</u>
PICCINELLI MAURO	Sindaco	SI
MOTELLI GIANPAOLO	Assessore	SI
BORIVA ALMA	Assessore	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Sig. **Romanello dott.ssa Laura** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. **Mauro Piccinelli** in qualità di **SINDACO** ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2020 E AGGIORNAMENTO DEL PIANO CON ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 27.01.2010, n. 150 recante in oggetto: “Attuazione della legge 4 marzo, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, al fine di consentire alle pubbliche amministrazioni di organizzare il lavoro nell’ottica del miglioramento dell’efficienza e dell’efficacia dei servizi resi, nonché alla crescita dei dipendenti valorizzando i meriti, prevede un vero e proprio ciclo della performance;
- le norme del D.Lgs. 150/2010 che dispongono in merito al ciclo della performance sono contenute nel Titolo II, Capo I - artt. dal 4 al 10;
- in particolare:
 - o l’art. 4 richiede alle amministrazioni pubbliche di adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell’interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.
 - o l’art. 10, comma 1, lettera a) stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, che in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e relativi indicatori.
 - o il Piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che ai sensi dell’art. 4, comma 2, si articola nelle seguenti fasi:
 - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
 - b) collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
 - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
 - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

RILEVATO che il piano della performance del comune di Treviso Bresciano si compone dei seguenti documenti:

- Documento Unico di programmazione - DUP, approvato annualmente in coerenza con le linee contenute nel mandato amministrativo quinquennale e nel bilancio di previsione finanziario triennale;
- Mappa Strategica/P.d.O. che viene approvata con la presente deliberazione e che in particolare esplicita i principali obiettivi dell’amministrazione, associati a ciascuna missione/programma e declina gli indicatori di performance utilizzati per la misurazione dell’obiettivo stesso, evidenziando il valore di partenza (stato) e il valore da raggiungere (target).

VISTO il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance (SMV) – ex D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e in particolare degli artt. 7, 8 e 9 – approvato con deliberazione della giunta comunale n. 31 del 20/07/2020;

RICHIAMATA la deliberazione di giunta comunale n. 31 del 20/07/2020 con la quale è stato approvato il piano delle performance 2020-2022;

VISTO il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI gli allegati:

- pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rispettivamente dal responsabile del servizio, Mauro Piccinelli, e della responsabile dei servizi finanziari, Alma Boriva, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, Mauro Piccinelli, di regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa verificate in sede di formazione del provvedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli, unanimi resi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

1 di approvare, per quanto in premessa illustrato, la relazione sulla performance 2020, l'aggiornamento del piano della performance 2020-2022 con assegnazione obiettivi 2021 e la relativa mappa strategica, che vengono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2 di pubblicare il predetto documento sul sito istituzionale del comune, sezione "Amministrazione trasparente", come stabilito dal D.Lgs. 150/2010

Dopodiché, attesa l'urgenza di provvedere, con voti favorevoli unanimi espressi dai presenti in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quattro, D. Lgs. 267/2000.

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale	
N. 18 del 29/03/2021	

Oggetto : APPROVAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2020 E AGGIORNAMENTO DEL PIANO CON ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021.

PARERI OBBLIGATORI

.....

ART. 49 – COMMA 1 - D.LGS. 267/2000

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo, deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.
 2. Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente in relazione alle sue competenze.
 3. I soggetti di cui al comma 1, rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.
-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

E' REGOLARE.

Treviso Bresciano, li 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Alma Boriva

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

E' REGOLARE..

Treviso Bresciano, li 29/03/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Alma Boriva

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Mauro Piccinelli

Il Segretario Comunale
F.to Romanello dott.ssa Laura

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La su estesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1', D.Lgs 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi

Treviso Bresciano, 17/05/2021

Il Segretario Comunale
F.to Romanello dott.ssa Laura

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 D.Lgs 267/00:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs 267/0

Treviso Bresciano, 27/05/2021

Il Segretario Comunale
Romanello dott.ssa Laura

Copia conforme all'originale,
in carta libera per uso
amministrativo

Treviso Bresciano,
17/05/2021

L'Incaricato
Ivano Badini