



ANNO 20202

DELIBERAZIONE N.1 del 20.01.2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Dichiarata immediatamente eseguibile

ORIGINALE

Oggetto: Approvazione SCHEMA PTPCT 2020-2022 da porre in consultazione pubblica - Proposte e suggerimenti dell'organo indirizzo politico

L'anno duemilaventi addì venti del mese di gennaio alle ore 13.00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale,

all'appello risultano:

		PRESENTE	ASSENTE
1. MAURO PICCINELLI	Sindaco	X	
2. MOTELLI GIANPAOLO	Assessore	X	
3. BORIVA ALMA	Assessore		X
		2	1

Provvede alla redazione del presente verbale il Segretario comunale Dott.ssa Laura Romanello.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Mauro Piccinelli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta

Visto l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*"Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

Vista la deliberazione G.C. n. 5 del 03.01.2019 esecutiva, avente ad oggetto l'approvazione del Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2019-2021;

Dato atto che, entro il prossimo 31 gennaio 2020, l'organo di indirizzo politico è tenuto ad approvare il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2020-2022;

Considerato che il processo di elaborazione e di approvazione del Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) deve avvenire con il più ampio coinvolgimento possibile dell'organo di indirizzo politico per quanto concerne, innanzitutto, l'individuazione degli obiettivi in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza e di integrità nonché la formulazione di proposte e suggerimenti sullo SCHEMA di PTPCT;

Richiamate la delibera CiVIT n.72/2013, le deliberazioni ANAC n. 12/2015, 831/2016, n. 1208/2017, n. 1074 /2018 e la consultazione sul PNA 2019 dalle quali emerge, complessivamente, che:

- gli organi di indirizzo, che dispongono di competenze rilevanti nel processo di individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, sono tenuti a individuare detti obiettivi strategici e a formulare proposte e suggerimenti nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione.

Dato atto che la mancanza definizione degli obiettivi strategici può configurare un elemento che rileva ai fini della irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 19, co. 5, lett. b) del d.l. 90/2014 e che la mancata formulazione di proposte può compromettere l'efficacia delle misure;

Ritenuto di fornire al Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) le seguenti proposte e suggerimenti, a cui lo stesso è tenuto a conformarsi nel processo di elaborazione ed approvazione dell'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018:

- prevedere l'istituzione, con atto formale, di una stabile struttura di supporto al RPCT, da individuare nella conferenza dei responsabili P.O.
- prevedere l'integrazione dei decreti di nomina dei dirigenti/responsabili P.O., con i compiti correlati alla elaborazione e alla attuazione del PTPCT;
- integrare la mappatura dei processi con il processo di attuazione della normativa gestione delle segnalazioni sospette per l'antiriciclaggio e modificare la mappatura al fine di tenere conto di nuovi processi gestionali o di processi gestionali da eliminare;
- garantire la disponibilità di risorse digitali adeguate mediante informatizzazione e digitalizzazione della mappatura dei processi e del processo di gestione del rischio anticorruzione;

Rilevato il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, Dott.ssa Laura Romanello;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito Web dell'amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione "Altri contenuti-anticorruzione";

Dato atto che, sulla proposta, non dev'essere espresso, ai sensi dell'articolo 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il parere di regolarità tecnica, in quanto si tratta di atto di mero indirizzo;

Visti, altresì:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità e di organizzazione;

La Giunta

con voti favorevoli unanimi

Delibera

1. di approvare lo SCHEMA di PTPCT 2020-2022 dando atto che lo stesso è costituito dal PTPCT 2019-2021, che funge da documento su cui formulare proposte e suggerimenti per l'approvazione del PTPCT per il prossimo triennio 2020-2022;

2. di fornire al Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) le seguenti proposte e suggerimenti, a cui lo stesso è tenuto a conformarsi nel processo di elaborazione ed approvazione dell'aggiornamento del Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2018:

- prevedere l'istituzione, con atto formale, di una stabile struttura di supporto al RPCT, da individuare nella conferenza dei dirigenti/responsabili P.O.
- prevedere l'integrazione dei decreti di nomina dei dirigenti/responsabili P.O., con i compiti correlati alla elaborazione e alla attuazione del PTPCT;

3. di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:

- la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio¹

nonché

- la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile dal procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;

4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione dell'esigenza di celerità,

Con separata votazione unanime favorevole

Delibera

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

PROVINCIA DI BRESCIA

Allegato alla delibera Gc n. 1 del 20.01.2020

PARERI ED ATTESTAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

**Approvazione SCHEMA PTPCT 2020-2022 da porre in consultazione pubblica -
Proposte e suggerimenti dell'organo indirizzo politico**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio
Mauro Piccinelli

Ai sensi per gli effetti dell' art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità
contabile

Il Responsabile del Servizio
Alma Boriva

Treviso Bresciano, G.C.n. 1 del 20.01.2020

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Mauro Piccinelli

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Romanello

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE,

Si attesta che:

copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo del Comune ed ivi rimarrà per quindici (15) giorni consecutivi sul sito web istituzionale www.comune.trevisobresciano.bs.it in attuazione del combinato disposto degli artt. 124 co.2 D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) ed art.32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Dalla residenza municipale, data della pubblicazione

Il Funzionario Incaricato
Ivano Badini
